Образец 2

АДМИНИСТРАТИВНИ СВЕДЕНИЯ

1. Наименование на участника ……………………………….……..………………......

2. Адрес за кореспонденция и данни за контакт:

Адрес: ……………………………………………………..……..…………………….…

Телефон № ………………………….………………………….………………………..

Факс: ……………………………..……..…………………………….………………....

Е-mail: ……………………..…………….…………………………..…………………..

3. Лице, представляващо участника: ……………………………….……………........

 /длъжност/ ……………………………………………………………….……………….……….....

 /трите имена/

 ......................……………………………………………………………….……………….…

/данни по документ за самоличност/

4. Лице за контакти: ………….……………………………………………………….. /длъжност/

 …………………….……….…………………………………..……………….……..…

 /трите имена/ …………….….……………………………………………………..…….……………..

 /Телефон/ факс/ е-mail/

5. Обслужваща банка: …………………….…………………………………....……... /наименование на обслужващата банка/

……...……………………………………………………………………………………

 /адрес на банката/

6. Банкова сметка: ………………….……………..……………………………………

 /IBAN сметка, BIC код на банката/

Правно обвързващ подпис и печат:

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_.\_\_\_

Име и фамилия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Подпис на представляващия или упълномощеното лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Длъжност \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование на участника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_